Städtische
Wohnungsgesellschaft
Pirna mbH

Sie suchen eine neue berufliche Herausforderung in der Immobilienwirtschaft und wünschen sich einen abwechslungsreichen Job? Dann haben wir möglicherweise eine passende Stelle für Sie.

Wir sind das größte immobilienwirtschaftliche Unternehmen im Landkreis Sächsische Schweiz-Osterzgebirge und bewirtschaften insgesamt rund 11.000 Miet- und Pachtverhältnis-se unterschiedlicher Art. Für andere Eigentümer betreuen wir in unserem Geschäftsbereich PROFIMA gegenwärtig rund 1.530 Wohnungen und Gewerbeeinheiten sowie 1.160 andere Objekte. Dabei sind wir sowohl für private, als auch kommunale Eigentümer tätig. Unser Aktionsradius erstreckt sich über die Stadt und den Großraum Pirna.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für die Verwaltung unseres eigenen Bestandes an Wohnungen und Gewerbeeinheiten einen:

Immobilienkaufmann (m/w/d) in Vollzeit

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- allgemeine Kundenbetreuung, inkl. Bearbeitung von Anfragen und Klärung von Kundenanliegen,
- Durchführung von Wohnungsübergaben und Wohnungsabnahmen,
- Sicherstellung der laufenden Instandhaltung in Zusammenarbeit mit Handwerksfirmen sowie interne Abstimmungen mit der Abteilung Technik,
- Beauftragung von Dienstleistern (z. B. Reinigungs- und Messdienstleister),
- Mitwirkung bei der Verfolgung und Durchsetzung von Forderungen,
- Durchführung von Objektbegehungen,
- aktive Mitwirkung bei der Entwicklung des verwalteten Bestandes,
- Überwachung und Umsetzung von Mieterhöhungen/Modernisierungsumlagen.

Wir bieten:

- eine unbefristete Anstellung,
- eine branchenübliche, angemessene Vergütung,
- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Arbeitsaufgabe,
- einen Urlaubsanspruch von 30 Tagen sowie zusätzlich freie Tage an Heiligabend und Silvester,
- ein familienfreundliches Umfeld mit flexibler Gestaltung der Arbeitszeiten (Gleitzeitmodell mit Arbeitszeitkonto und Möglichkeit zum Freizeitausgleich),
- regelmäßige Weiterbildung und Unterstützung für längerfristig angelegte Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen,
- ein angenehmes, modernes Arbeitsumfeld mit guter technischer Ausstattung und digitalen Prozessen,
- eigenverantwortliches Arbeiten in einem leistungsfähigen Team,

- einen Stellplatz für Privat-Pkw in Firmennähe sowie einen Fahrzeugpool und E-Bike-Pool für dienstliche Nutzung,
- ein ermäßigtes Deutschlandticket als Jobticket,
- kostenfreie Mitarbeitergetränke (Kaffee, Mineralwasser, Tee).

Ihr Profil:

- Abschluss als Immobilienkaufmann oder vergleichbar mit Erfahrung in der Wohnungswirtschaft und umfassenden branchenspezifischen Fachkenntnissen,
- sicherer Umgang mit wohnungswirtschaftlichen ERP-Systemen (z. B. Wodis Yuneo, WOWIPORT) sowie routinierter Einsatz von MS Office-Anwendungen (Outlook, Excel, Word),
- sehr gute Kenntnisse im Bereich Mietrecht und Mieterbetreuung,
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift von Vorteil,
- strukturiertes und kundenorientiertes Arbeiten auch bei hohem Bearbeitungsaufkommen,
- Teamfähigkeit, sicheres Auftreten, eigenverantwortliches Arbeiten und ausgeprägte Kundenorientierung,
- Führerschein Klasse B.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an die

Städtische Wohnungsgesellschaft Pirna mbH
Herrn Sander
Gerichtsstraße 5
01796 Pirna

oder via E-Mail an bewerbungen@wg-pirna.de.

Wir freuen uns auf Sie!