

Wir suchen Sie, genau Sie, wenn Sie sich einer neuen Herausforderung in der Immobilienwirtschaft stellen möchten. Bei uns erwartet Sie ein abwechslungsreicher Job in einem super Team.

Wir sind das kommunale Wohnungsunternehmen von Hohenstein-Ernstthal und bewirtschaften 1.350 eigene Wohnungen. Der Wohnungsbestand wurde in den letzten Jahren schrittweise saniert und bietet interessierten Mietern modern ausgestattete Wohnungen in guten Lagen. Darüber hinaus sind wir Verwalter für Wohneigentumsanlagen und Wohnobjekte privater Auftraggeber. Unser Aktionsradius erstreckt sich über die Stadt und umliegende Dörfer.

## **Stellenbeschreibung** **Mitarbeiter Buchhaltung**

### **Aufgaben/Kompetenz/Verantwortung**

- Bearbeitung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung,
- Rechnungsverbuchung und -bezahlung,
- Abbildung aller Geschäftsvorfälle in der Buchhaltung,
- Führung der Anlagenbuchhaltung,
- Unterstützung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB,
- Mitwirkung an der Erstellung von Steuererklärungen,
- unterstützende Arbeiten in der Eigentümerbuchhaltung und WEG Abrechnungen
- unterstützende Arbeiten bei der Vorbereitung von Eigentümerversammlungen

### **Wir bieten:**

- eine unbefristete Anstellung in einem engagierten Team,
- eine anspruchsvolle Arbeitsaufgabe,
- eine sichere Stellung in einem erfolgreichen Unternehmen,
- eine leistungsgerechte Entlohnung,
- Teilzeitarbeit nach Wunsch (ab 30 h pro Woche),
- einen umfangreichen Urlaubsanspruch (30 Tage, zusätzlich Heiligabend und Silvester frei),
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten,
- familienfreundliches Umfeld, auch bei der Ausgestaltung der Arbeitszeiten

### **Ihr Profil:**

- Qualifikation als Bilanzbuchhalter/in, Steuerfachangestellte/r oder alternativ Abschluss einer kaufmännischen bzw. immobilienwirtschaftlichen Ausbildung mit Berufserfahrung
- in der Buchhaltung,
- fundierte Fachkenntnisse und regelmäßige Weiterbildung,
- gute EDV-Kenntnisse (Office-Anwendungen, ERP-System – idealerweise Wodis, etc.)
- Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Engagement und Teamfähigkeit.

Die Beschreibung ist nicht abschließend und kann entsprechend den betrieblichen Anforderungen geändert werden.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

Wohnungsgesellschaft Hohenstein-Ernstthal mbH

Personalwesen

Altmarkt 21

09337 Hohenstein-Ernstthal

oder per E-Mail an: [info@wg-hot.de](mailto:info@wg-hot.de) Betreff: Bewerbung Rechnungswesen

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist selbstverständlich.