

Die WVH Dienstleistungsgesellschaft Heidenau mbH verwaltet im kommunalen Firmenverbund mehr als 3.000 Wohnungen und Gewerbeeinheiten. Zur Verstärkung unseres Teams und der weiteren Sicherung unserer Qualitätsansprüche suchen wir ab sofort in Voll- oder Teilzeit einen

Mitarbeiter Immobilien- und Fremdverwaltung (m/w/d)

Ihr Aufgabenprofil

- Umfassende Betreuung der verwalteten Einheiten im Rahmen der technischen und kaufmännischen Hausverwaltung
- Bearbeitung eingehender Mieteranliegen einschl. Entscheidungsfindung und Korrespondenz
- Überwachung der fristgerechten Erstellung von Kautionsabrechnungen
- Planung, Vergabe, Überwachung und Abrechnung von Instandsetzungs- und Instandhaltungsarbeiten
- Veranlassung von Schadensbeseitigungen durch Handwerker
- Erstellung von Schadensmeldungen gegenüber Versicherung und Verursacher, gegebenenfalls Abrechnung
- Beachtung rechtlicher Rahmenbedingungen und Verordnungen
- Enge Zusammenarbeit mit und Schnittstellenkommunikation zu den Fachbereichen Technisches Objektmanagement, Bau- und Projektentwicklung, Rechnungswesen und Vermietung
- Vertretung der WEG-Verwalter bei deren Abwesenheit

Ihr Anforderungsprofil

- Abschluss in der Immobilienwirtschaft oder vergleichbare Qualifikationen
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in der Immobilien- und Treuhandverwaltung
- anwendungssicherer Umgang mit DOMUS 4000 oder WODIS-Sigma von Vorteil
- Engagement, Flexibilität, Belastbarkeit sowie ein angenehmes serviceorientiertes Auftreten
- Kommunikations-, Organisations- und Koordinationsgeschick
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- dauerhafte Vertragsanstellung in Voll- oder Teilzeit
- anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- flexible Arbeitszeitgestaltung, Möglichkeit zum Mobilien Arbeiten
- leistungs- und marktgerechte Vergütung
- betriebliche Altersversorgung und weitere zusätzliche Leistungen
- kollegiales Betriebsklima
- persönliche Qualifizierungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Sie finden einen Großteil Ihres Persönlichkeitsprofils und Ihrer Vorstellungen zu Ihrer zukünftigen Tätigkeit in unserer Stellenausschreibung wieder?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an die WVH Dienstleistungsgesellschaft Heidenau mbH, Geschäftsführung, Bahnhofstraße 6 f, 01809 Heidenau oder bewerben Sie sich jetzt online unter Bewerbung@wvh.de.