



**Genug vom Hamsterrad, endlich im Job ankommen?**

**Dann sind Sie bei uns genau richtig!**

Die Freitaler Wohnungsgenossenschaft eG (gewo) besteht seit 1954. Für unseren Bestand von mehr als 2.400 Wohnungen suchen wir in **Freital bei Dresden** ab sofort einen

## Mitarbeiter Technik / Hausverwaltung (m/w/d)

### WIR BIETEN:

- Geregelte Arbeitszeit bei einer 5-Tage-Woche (38 Wochenstunden, 30 Urlaubstage); Balance zwischen Arbeit und Freizeit
- Überdurchschnittliche Vergütung entsprechend der jeweiligen Qualifikation
- Angenehmes Arbeitsumfeld mit einem motivierten Kollegen-Team, flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege
- Verkehrsgünstige Lage (A17, A4, B170, B173), Betriebsparkplatz
- Arbeiten in einer familienfreundlichen Stadt in unmittelbarer Nähe zur Kulturstadt Dresden und zur Sächsischen Schweiz/Osterzgebirge

### IHR PROFIL:

- **Abschluss als Immobilienkaufmann/-frau, Meisterausbildung (vorzugsweise im Bereich Heizung und Sanitär), Techniker, Studium im Bereich Bauingenieurwesen oder vergleichbare Qualifikation**
- Mitgliederorientiertes, sicheres und verbindliches Auftreten
- Anwendungsbezogene EDV- und PC-Kenntnisse
- PKW-Führerschein

### IHR AUFGABEN-SCHWERPUNKT:

- Vorbereitung, Planung, Beauftragung, Durchführung und Überwachung von Instandhaltungs-, Umbau- und Modernisierungsmaßnahmen
- Überwachung und Bearbeitung von Wartungsverträgen, behördlichen Prüfungen, Gewährleistungen und Mängelbeseitigungen
- Wohnungsabnahmen-/übergaben
- Technisches Controlling
- Qualitäts-, Kosten- und Terminkontrolle

### INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns auf ihre Bewerbung per Post oder E-Mail (pdf) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

[vorstand@gewo-freital.de](mailto:vorstand@gewo-freital.de)



Freitaler Wohnungsgenossenschaft eG  
Vorstand  
Rabenauer Str. 41  
01705 Freital

*wohnen,  
gewusst wo!*